



Antrag auf Bildungsurlaub
nach dem Bildungsfreistellungsgesetz (BiFreistG ST) bzw.
der Urlaubsverordnung Land Sachsen-Anhalt (UrIVO LSA)

MARTIN-LUTHER-
UNIVERSITÄT
HALLE-WITTENBERG
Abteilung 3 – Personal

Formular für die Personalakte

senden an:

Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg
Abteilung 3 – Personal

Beschäftigte*r

(Titel) Name, Vorname: _____

Fakultät/Institut/Einrichtung: _____

Tarifbeschäftigte*r Beamte*r

Bildungsveranstaltung

berufliche Weiterbildung fremdsprachliche Fortbildung

Thema der Veranstaltung: _____

Veranstalter: _____

Zeitraum: von: ____-____-____ bis: ____-____-____

Beizufügende Unterlagen

- Veranstaltungsprogramm der Bildungsmaßnahme (fremdsprachliches Programm: deutsche Übersetzung beifügen)
 Nachweis über die Anerkennung der Bildungsveranstaltung gemäß § 8 Bildungsfreistellungsgesetz

Datum, **Unterschrift Antragsteller*in**

Zustimmung durch die*den Vorgesetzte*n

Dem Antrag stehen dienstliche Belange:

entgegen (ausführliche schriftliche Begründung ist beizufügen). nicht entgegen.

Datum, **Unterschrift Vorgesetzte*r**

Bearbeitungsvermerk Abteilung 3 – Personal

Bildungsurlaub bereits erhalten (Tage): _____ Rest (Tage): _____

Sonderurlaub bereits erhalten (Tage): _____ Rest (Tage): _____

Freistellung nach dem Bildungsfreistellungsgesetz / der Urlaubsverordnung:

kann im beantragten Umfang gewährt werden. kann nicht gewährt werden.

kann im Umfang von _____ Tagen gewährt werden. (nur bei Abweichung vom Antrag).

Datum, **Prüfkürzel Sachbearbeiter*in**
