

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 7-098/26-D
- Verlängerung der Bewerbungsfrist -

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Medizinische Fakultät, Krukenberg Krebszentrum Halle, ist ab dem 01.09.2026, die auf 2 Jahre befristete Stelle einer*ines

Studienkoordinatorin*Studienkoordinators (m-w-d)

in Vollzeit zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 8 TV-L.

Arbeitsaufgaben:

- Datendokumentation, Datenmanagement und Datenanalyse inkl. Erstellung und Führung von Datenbanken, u.a. SecuTrial, und umfangreiche Studiendokumentation in Papier und elektronischer Form, Verwaltung von Studiendaten, Beantwortung von Rückfragen (Queries) des Sponsors
- Bearbeitung des kompletten Spektrums klinischer Forschungsstudien von Sponsorenanfragen, Pre-study Visits, Initiierung, Aktivierung und Abschluss klinischer Studien, Koordination der Zusammenarbeit mit kooperierenden Abteilungen
- Koordination des Studienablaufs; aktive Mitarbeit bei der Durchführung der Studien: Vorbereitung und Durchführung von deren Studienvisiten, Verwaltung und Pflege der Prüfarzt- und Studienordner, Koordination der ordnungsgemäßen Lagerung von Prüfmedikation
- Qualitätssicherung: Aktive Vorbereitung und Begleitung der internen und externen Monitorvisiten, Audits und behördliche Inspektionen
- Sekretariatsaufgaben

Voraussetzungen:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Pflegefachfrau bzw. zum Pflegefachmann oder vergleichbare Ausbildung
- Zertifizierte Weiterbildung zur Study Nurse
- GCP-Zertifikat
- Mehrjährige Erfahrung als Study Koordinator*in oder Study Nurse
- Erfahrung mit Phase I bis Phase III internationalen Studien
- Erfahrung mit Studien im Bereich myeloische Neoplasien ist vorteilhaft
- EDV anwendungssichere Kenntnisse
- Selbständiges, strukturiertes und eigenverantwortliches Arbeiten, gute Organisationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Psychosoziale Kompetenz und gute kommunikative Fähigkeiten
- Fähigkeit zur konstruktiven Teamarbeit
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen und ihnen gleichgestellten Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten ist ausdrücklich erwünscht. Bewerber*innen mit einem

Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit bei Abschluss des Arbeitsvertrages eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen. Möglichkeiten zur Beantragung eines finanziellen Zuschusses hierfür, finden Sie unter: <https://www.anerkennung-in-deutschland.de/html/de/pro/anerennungszuschuss.php#>.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Sandra Ehlert, Tel.: 0345 557 7719, E-Mail sandra.ehlert@uk-halle.de.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 7-098/26-D mit den üblichen Unterlagen bis zum 01.09.2026 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Medizinische Fakultät, Krukenberg Krebszentrum Halle, Frau Prof. Dr. med. Haifa Kathrin Al-Ali und Frau Sandra Ehlert, 06097 Halle (Saale) oder per E-Mail an haifa.al-ali@uk-halle.de und sandra.ehlert@uk-halle.de.

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde. Eine elektronische Bewerbung ist erwünscht.