

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 3-9184/25-H **-Neuausschreibung-**

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Zentrale Universitätsverwaltung, Abteilung 4 – Bau, Liegenschaften und Gebäudemanagement, Referat 4.2 – Infrastrukturelles Gebäudemanagement, ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt die unbefristete Stelle eines*einer

Sachgebietsleiters*Sachgebietsleiterin Haus- und Gebäudedienste / Schließdienste (m-w-d)

in Vollzeit zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 10 TV-L.

Arbeitsaufgaben:

- Leitung des Sachgebietes Haus- und Gebäudedienste / Schließdienste und Stellvertreter des Referatsleiters
- Interne und externe Steuerung, Prüfung und Kontaktpflege in Belangen des Sachgebietes
 - Umzugsmanagement; Bewirtschaftung zentraler Flächen
 - Reinigungsdienste; Bewachung; Bewirtschaftung Außenanlagen
- Budgetbewirtschaftung für das Sachgebiet
- Planung, Koordinierung und Kalkulation infrastruktureller Gebäudedienstleistungen
- Mitwirkung und Ansprechpartner für Digitalisierung im Referat 4.2

Voraussetzungen:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium in einer kaufmännischen, technischen Fachrichtung bzw. in den Verwaltungswissenschaften, Abschluss als Verwaltungsfachwirt bzw. Immobilienfachwirt, Abschluss als staatlich geprüfter Techniker der Fachrichtung Elektrotechnik oder Heizung, Klima, Sanitär, Bautechnik oder nachgewiesene gleichwertige Kenntnisse mit entsprechendem Bezug zur auszuübenden Tätigkeit
- Leitungserfahrung mit Bezug zum Tätigkeitsfeld ist erwünscht
- einschlägige Berufserfahrung im Facility Management, in der Hausverwaltung/Gebäudemanagement wünschenswert
- fundierte Kenntnisse und sicherer Umgang in der Anwendung relevanter Gesetze und Normen
- gute analytische und organisatorische Fähigkeiten, Durchsetzungsvermögen sowie Kommunikations- und Verhandlungsgeschick, hohe Belastbarkeit sowie die Fähigkeit, ein Team durch kooperative und wertschätzende Kommunikation zu führen
- Aufgeschlossenheit für die Belange der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Bereitschaft zu Weiterbildungen
- Führerschein Klasse B
- Deutschkenntnisse C1

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen und ihnen gleichgestellten Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten ist ausdrücklich erwünscht. Bewerber*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit bei Abschluss des Arbeitsvertrages eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches

Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen. Möglichkeiten zur Beantragung eines finanziellen Zuschusses hierfür, finden Sie unter: <https://www.anererkennung-in-deutschland.de/html/de/pro/anererkennungszuschuss.php#>.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Ingo Krause, Tel.: 0345 55-21030, E-Mail: ingo.krause@verwaltung.uni-halle.de.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 3-9184/25-H mit den üblichen Unterlagen, einschließlich eines aktuellen Lebenslaufs, bis zum 03.03.2026 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Abteilung 4 – Bau, Liegenschaften und Gebäudemanagement, Referat 4.2 – Infrastrukturelles Gebäudemanagement, Referatsleiter, Herrn Ingo Krause, 06099 Halle (Saale).

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde. Eine elektronische Bewerbung ist erwünscht.