Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 5-7760/24-H -Neuausschreibung-

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Naturwissenschaftliche Fakultät III, Institut für Agrarund Ernährungswissenschaften, Professur für Landwirtschaftliche Produktionsökonomik und betriebliches Datenmanagement und Professur für Unternehmensführung im Agribusiness ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt, die unbefristete Stelle einer*eines

Sekretärin*Sekretärs (m-w-d)

in Vollzeit zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 6 TV-L.

Arbeitsaufgaben:

- Allgemeine Sekretariatsaufgaben (z.B. Erledigung des Schriftverkehrs, Terminüberwachung Wiedervorlage, Postbearbeitung, Vor- und Nachbereitung von Dienstreisen, Schriftgutverwaltung, Inventarisierung)
- Bearbeitung von Haushaltsangelegenheiten (z.B. Bearbeitung von Bestellungen, Rechnungen und Reisekostenabrechnungen, Führen von Haushaltsüberwachungslisten, Kontenüberwachung, Mittelverwaltung und -überwachung auch bei Drittmitteln)
- Bearbeitung von Personalangelegenheiten (z.B. Einstellungen, Weiterbeschäftigungen)
- Pflege des Internetauftritts mit Softwarelösungen der Universität
- Unterstützung in der Lehr- und Prüfungsorganisation

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich (z.B. Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement) oder vergleichbarer Abschluss
- Erfahrung in der selbständigen Organisation und Bewältigung von Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben
- Gute Fertigkeiten im Umgang mit modernen Büroarbeitsmitteln und Anwendungsprogrammen (Word, Excel, Power Point, Internet, E-Mail, Stud.IP)
- Erfahrungen im Finanz-, Rechnungs- und Haushaltswesen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Selbständige, sorgfältige, effiziente, flexible, ziel- und serviceorientierte Arbeitsweise
- · Motivation, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu Weiterbildungen

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bewerber*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (https://www.kmk.org/zab/central-office-forforeign-education) vorlegen.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Prof. Dr. Norbert Hirschauer, Tel.: 0345 5522362, E-Mail: norbert.hirschauer@landw.uni-halle.de.

Zertifikat seit 2009 audit familiengerechte hochschule

veröffentlicht am 20.10.2025

MARTIN-LUTHER-UNIVERSITÄT HALLE-WITTENBERG



Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 5-7790/24-H mit den üblichen Unterlagen bis zum 05.11.2025 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Naturwissenschaftliche Fakultät III, Institut für Agrar- und Ernährungswissenschaften, Herrn Prof. Dr. Norbert Hirschauer, 06099 Halle (Saale). Vorzugsweise senden Sie die Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail (eine zusammenhängende PDF-Datei) an: norbert.hirschauer@landw.uni-halle.de

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde. Eine elektronische Bewerbung ist erwünscht.

