

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 3-5307/25-H

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Juristische und Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät Wirtschaftswissenschaftlicher Bereich, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die unbefristete Stelle einer

Lehrkraft für besondere Aufgaben für Allgemeine Betriebswirtschaftslehre, insb. Accounting (m-w-d)

in Teilzeit (50 %) zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L.

Arbeitsaufgaben:

- Organisation, Konzeption und Durchführung von ABWL-Lehrveranstaltungen, insb. zum internen und externen Rechnungswesen (Vorlesungen, Übungen, Seminare) in den wirtschaftswissenschaftlichen Bachelorstudiengängen in deutscher und englischer Sprache (Lehrdeputat gemäß LVVO Sachsen-Anhalt) in Absprache mit den Fachvertretern und Studiengangsleitern
- Betreuung von Seminar- und Abschlussarbeiten
- Organisation und Durchführung von Prüfungen
- Beratung von Studierenden
- Erarbeitung und Weiterentwicklung digitaler Lehrmethoden und Lehrmaterialien
- Unterstützung in passenden Forschungsprojekten
- Mitarbeit in der akademischen Selbstverwaltung

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium der Betriebswirtschaftslehre (Master bzw. Diplom) oder gleichwertige nachgewiesene Fähigkeiten, Kenntnisse und Erfahrungen
- Abgeschlossene einschlägige Promotion
- Erfahrungen in der universitären Lehre in den o.g. Fächern
- Sehr gute didaktische und kommunikative Fähigkeiten; Zertifikat Hochschuldidaktik wünschenswert
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (mindestens Sprachniveau B2)

Wir bieten:

- Ein kollegiales und engagiertes Team, das Forschung und Lehre gemeinsam gestaltet – offen, unterstützend und mit Freude an der Zusammenarbeit,
- interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten mit Gestaltungsspielraum bei der größten Arbeitgeberin der Region,
- die Möglichkeit, mit Ihrer Tätigkeit die Bildung junger Menschen zu unterstützen und dazu beizutragen, dass neue Erkenntnisse gewonnen und wichtige wissenschaftliche Forschungsfragen beantwortet werden können,
- eine Beschäftigung im öffentlichen Dienst, Vergütung gem. Tarifvertrag der Länder (TV-L) einschließlich einer Jahressonderzahlung und einer betrieblichen Altersvorsorge,
- einen sicheren Arbeitsplatz und attraktive Arbeitsbedingungen (Homeoffice, flexible Arbeitszeitgestaltung, variable Teilzeitmodelle),
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr, zusätzlich arbeitsfrei am 24. und 31. Dezember,

- eine weltoffene, vielfältige und internationale Arbeitsumgebung, die auch als familiengerecht zertifiziert ist (incl. Ferienbetreuung),
- umfassende Personalentwicklung in allen Phasen des Berufslebens mit vielfältigen Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten einschließlich Bildungsurlaub,
- Angebote zur Förderung und Erhaltung Ihrer Gesundheit im Rahmen unseres Gesundheitsmanagements sowie vielfältige Angebote im Hochschulsport,
- die Möglichkeit der Teilhabe an vielfältigen sozialen Gemeinschaften (u. a. Universitätssportteams, Universitätschor oder Universitätsorchester) und der Teilnahme an spannenden Veranstaltungen, z. B. Lange Nacht der Wissenschaften, Hochschulinformationstag, Winterball der Universität,
- vergünstigte Speisenversorgung in den Mensen des Studentenwerks Halle.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen und ihnen gleichgestellten Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten ist ausdrücklich erwünscht. Bewerber*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit bei Abschluss des Arbeitsvertrages eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen. Möglichkeiten zur Beantragung eines finanziellen Zuschusses hierfür, finden Sie unter: <https://www.anererkennung-in-deutschland.de/html/de/pro/anererkennungszuschuss.php#>.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Ildiko Adler, E-Mail: ildiko.adler@wiwi.uni-halle.de; Tel.: 0345/55-23301.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 3-5307/25-H mit den üblichen Unterlagen bis zum 23.07.2025 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Dekanat Wirtschaftswissenschaftlicher Bereich, Frau Dr. Ildiko Adler, 06099 Halle (Saale) bzw. per E-Mail an Ildiko.Adler@wiwi.uni-halle.de.

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde. Eine elektronische Bewerbung ist erwünscht.