

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 3-4501/25-H

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, am Zentrum für Lehrer*innenbildung, ist ab dem 03.07.2025 aufgrund von Mutterschutz und sich ggf. anschließender Elternzeit die befristete Vertretungsstelle einer*eines

Mitarbeiterin*Mitarbeiters im Praktikumsbüro (m-w-d)

in Teilzeit (50 %) zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L.

Arbeitsaufgaben:

- Organisation des Vermittlungsprozesses von Praktikumsplätzen für Lehramtsstudierende der MLU an den Schulen des Landes Sachsen-Anhalt über das PLASA-Portal
- Koordination der Praxisphasen im Lehramtsstudium an der MLU und deren konzeptionelle Weiterentwicklung
- Pflege der Kooperationen mit ausbildenden Schulen und Mitarbeit an der Mentor*innenfortbildung
- Beratung von Studierenden und Mitarbeitenden der MLU zu Praxisphasen und zum Anmeldungs- und Vermittlungsprozess über das PLASA-Portal
- Öffentlichkeitsarbeit (Betreuung der Internetseite) und Dokumentenmanagement (Aktualisierung der Formulare und Leitfäden) des Praktikumsbüros
- Erhebung von Statistiken und Durchführung von Evaluationen

Voraussetzungen:

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in einem der folgenden Bereiche: Lehramt, Bildungs-, Kultur- oder Geisteswissenschaften (oder vergleichbarer Abschluss) auf Masterniveau
- Kenntnisse der universitären Lehrer*innenbildung an der MLU bzw. im mitteldeutschen Raum (v.a. Lehramtsstudiengänge, Schulstrukturen)
- Erfahrungen in der Beratung Studierender, bevorzugt im Lehramt
- Erfahrung in der Konzeption von Praxisformaten für Lehramtsstudierende und in der Betreuung von bzw. Beratung zu Praktika erwünscht
- Deutschkenntnisse auf mind. C1-Niveau
- Teamfähigkeit, sehr gute kommunikative Fähigkeiten sowie eigenständige und sorgfältige Arbeitsweise

Wir bieten:

- interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten mit Gestaltungsspielraum bei der größten Arbeitgeberin der Region,
- die Möglichkeit, mit Ihrer Tätigkeit die Bildung junger Menschen zu unterstützen und dazu beizutragen, dass neue Erkenntnisse gewonnen und wichtige wissenschaftliche Forschungsfragen beantwortet werden können,
- eine Beschäftigung im öffentlichen Dienst, Vergütung gem. Tarifvertrag der Länder (TV-L) einschließlich einer Jahressonderzahlung und einer betrieblichen Altersvorsorge,

- einen sicheren Arbeitsplatz und attraktive Arbeitsbedingungen (Homeoffice, flexible Arbeitszeitgestaltung, variable Teilzeitmodelle),
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr, zusätzlich arbeitsfrei am 24. und 31. Dezember,
- eine weltoffene, vielfältige und internationale Arbeitsumgebung, die auch als familiengerecht zertifiziert ist (incl. Ferienbetreuung),
- umfassende Personalentwicklung in allen Phasen des Berufslebens mit vielfältigen Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten einschließlich Bildungsurlaub,
- Angebote zur Förderung und Erhaltung Ihrer Gesundheit im Rahmen unseres Gesundheitsmanagements sowie vielfältige Angebote im Hochschulsport,
- die Möglichkeit der Teilhabe an vielfältigen sozialen Gemeinschaften (u. a. Universitätssportteams, Universitätschor oder Universitätsorchester) und der Teilnahme an spannenden Veranstaltungen, z. B. Lange Nacht der Wissenschaften, Hochschulinformationstag, Winterball der Universität,
- vergünstigte Speisenversorgung in den Mensen des Studentenwerks Halle.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen und ihnen gleichgestellten Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten ist ausdrücklich erwünscht. Bewerber*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit bei Abschluss des Arbeitsvertrages eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen. Möglichkeiten zur Beantragung eines finanziellen Zuschusses hierfür, finden Sie unter: <https://www.anerkennung-in-deutschland.de/html/de/pro/anerkennungszuschuss.php#>.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Leiter des Praktikumsbüros für Lehrämter, Herrn Alexander Pfeiffer, Tel.: 0345 55-1727, E-Mail: alexander.pfeiffer@zlb.uni-halle.de.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 3-4501/25-H mit den üblichen Unterlagen bis zum 25.06.2025 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Zentrum für Lehrer*innenbildung, Alexander Pfeiffer, 06099 Halle (Saale).

Eine elektronische Bewerbung ist erwünscht (alexander.pfeiffer@zlb.uni-halle.de). Bei der Bewerbung per E-Mail reichen Sie bitte nur eine Datei (mit maximal 5 MB) ein.

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde.