

## Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 3-13057/25-H

Modern, vernetzt, traditionsbewusst: Die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg (MLU) ist die größte Hochschule des Landes Sachsen-Anhalt. Sie kann auf eine Geschichte von über 500 Jahren zurückblicken und hat heute rund 20.000 Studierende. Die Forschungsschwerpunkte der MLU liegen in den Material- und Biowissenschaften, der Aufklärungs- sowie der Gesellschafts- und Kulturforschung. Darüber hinaus beherbergt die Universität eine Vielzahl kleiner Fächer unter ihrem Dach, die zum Teil einzigartig sind. National wie international ist die MLU hervorragend vernetzt und kooperiert mit zahlreichen außeruniversitären Forschungseinrichtungen, über 250 Hochschulen und der Wirtschaft.

Eine leistungsfähige Universität braucht eine leistungsfähige Verwaltung.

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Zentrale Universitätsverwaltung, ist ab dem 01.03.2026 die unbefristete Stelle einer\*ines

### Leiterin\*Leiters der Stabsstelle Innenrevision (m-w-d)

in Vollzeit zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L.

#### Arbeitsaufgaben:

- Unterstützung der Universitätsleitung bei der Wahrnehmung ihrer Überwachungs- und Kontrollaufgaben, Verantwortung von Grundsatzfragen der Innenrevision,
- eigenverantwortliche, risiko- und prozessorientierte Planung und Steuerung interner Prüfungen,
- Vorbereitung und Durchführung von Prüfungen der Rechtmäßigkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit sowie der Einhaltung des internen Kontrollsystems in allen Strukturbereichen der Universität, ausgenommen der Medizinischen Fakultät,
- Prüfung von Verwendungsnachweisen von Drittmitteln,
- Koordinierung des Prüfungsgeschehens externer Prüfungseinrichtungen und in diesem Zusammenhang erforderlicher Stellungnahmen der Universität,
- Nachverfolgung (Follow-Up/Monitoring) von Prüfungsfeststellungen,
- Mitwirkung in hochschulübergreifenden Arbeitskreisen,
- Durchführung von Schulungen.

#### Voraussetzungen:

- wissenschaftlicher Hochschulabschluss (vorzugsweise im Bereich der Allgemeinen Verwaltung, Wirtschaftswissenschaften, Public Management oder Rechtswissenschaften),
- fundierte Kenntnisse der für den Hochschulbereich wesentlichen Rechtsgrundlagen (Haushalts-, Steuer- und Vergaberecht),
- methodische Kenntnisse im Bereich des Revisions-, Rechnungs- und Kassenwesens, nachgewiesene Erfahrungen im Bereich der Revision,
- Erfahrungen in den für die Universität relevanten Prüfungsbereichen (Finanz- und Rechnungswesen, Controlling, Personalwesen, Materialwirtschaft, Bau- und Liegenschaftsverwaltung, IT und interne Dienstleistungen),

- Erfahrungen im Umgang mit den HIS-Modulen oder einer vergleichbaren Buchhaltungssoftware,
- sehr gut ausgeprägtes analytisches Denk- und Urteilsvermögen,
- konzeptionelle Fähigkeiten,
- Verhandlungsgeschick, Argumentations- und Durchsetzungsstärke,
- hochschulpolitische Sensibilität.

#### **Wir bieten:**

- interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten mit Gestaltungsspielraum bei der größten Arbeitgeberin der Region,
- die Möglichkeit, mit Ihrer Tätigkeit die Bildung junger Menschen zu unterstützen und dazu beizutragen, dass neue Erkenntnisse gewonnen und wichtige wissenschaftliche Forschungsfragen beantwortet werden können,
- eine Beschäftigung im öffentlichen Dienst, Vergütung gem. Tarifvertrag der Länder (TV-L) einschließlich einer Jahressonderzahlung und einer betrieblichen Altersvorsorge,
- einen sicheren Arbeitsplatz und attraktive Arbeitsbedingungen (Homeoffice, flexible Arbeitszeitgestaltung, variable Teilzeitmodelle),
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr, zusätzlich arbeitsfrei am 24. und 31. Dezember,
- eine weltoffene, vielfältige und internationale Arbeitsumgebung, die auch als familiengerecht zertifiziert ist (incl. Ferienbetreuung),
- umfassende Personalentwicklung in allen Phasen des Berufslebens mit vielfältigen Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten einschließlich Bildungsurlaub,
- Angebote zur Förderung und Erhaltung Ihrer Gesundheit im Rahmen unseres Gesundheitsmanagements sowie vielfältige Angebote im Hochschulsport,
- die Möglichkeit der Teilhabe an vielfältigen sozialen Gemeinschaften (u. a. Universitätssportteams, Universitätschor oder Universitätsorchester) und der Teilnahme an spannenden Veranstaltungen, z. B. Lange Nacht der Wissenschaften, Hochschulinformationstag, Winterball der Universität,
- günstigste Speisenversorgung in den Mensen des Studentenwerks Halle.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen und ihnen gleichgestellten Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten ist ausdrücklich erwünscht. Bewerber\*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit bei Abschluss des Arbeitsvertrages eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen. Möglichkeiten zur Beantragung eines finanziellen Zuschusses hierfür, finden Sie unter: <https://www.erkennung-in-deutschland.de/html/de/pro/erkennungszuschuss.php#>.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Referenten des Kanzlers Herrn Andreas Trinks, Tel.: 0345 55-21011, E-Mail: [andreas.trinks@verwaltung.uni-halle.de](mailto:andreas.trinks@verwaltung.uni-halle.de).

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 3-13057/25-H mit den üblichen Unterlagen bis zum 16.01.2026 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Kanzlerbüro, 06099 Halle (Saale) bzw. an [andreas.trinks@verwaltung.uni-halle.de](mailto:andreas.trinks@verwaltung.uni-halle.de).

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde. Eine elektronische Bewerbung ist erwünscht.