

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 3-13031/24-H

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Universitäts- und Landesbibliothek Sachsen-Anhalt, ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt die unbefristete Stelle einer*eines

Fachangestellten für Medien und Informationsdienste, FR Bibliothek (m-w-d)

in Teilzeit (75 %) zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 6 TV-L.

Arbeitsaufgaben:

- Sekretariatsaufgaben in der Direktion der Bibliothek: Bürokommunikation, Bearbeitung von Postein- und -ausgängen, Aktenablage, Abrechnung von Dienstreisen, Erstellen und Führen von Statistiken u.a.
- Titelaufnahme mit einfachem und mittlerem Schwierigkeitsgrad,
- Bearbeitung von Kaufbestellung von Medien, Inventarisierung, Rechnungslegung
- retrospektive Einarbeitung von Medienbeständen, Pflege der Kataloge, Bearbeitung des rückwärtigen Geschäftsganges;
- Mitarbeit in den Benutzungsdiensten (Aufsicht, Ausleihe/ Rücknahme, Auskunftstätigkeiten, Bearbeitung von Fernleihe, Ausheben/Rückstellen von Medien)

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte*r für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek oder gleichwertige nachgewiesene Fähigkeiten, Kenntnisse und Erfahrungen
- Kenntnisse einschlägiger rechtlicher Vorschriften und Ordnungen der Universität und der Bibliothek
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Bürokommunikation vorteilhaft
- Gründliche Kenntnisse integrierter Bibliotheksmanagementsysteme, z.B. PICA
- Kenntnisse des Geschäftsgangs
- Gründliche Kenntnisse komplexer Katalogisierungsregelwerke (z.B. RDA)
- Gründliche bibliographische Recherchekenntnisse in verschiedenen Katalogen & Datenbanken
- (OPAC, EZB, ZDB, Datenbanken und E-Books)
- Gründliche Computerkenntnisse (MS Office und Statistik)
- Kenntnisse in mindestens einer Fremdsprache
- Flexibilität, Lernbereitschaft, Kommunikationskompetenz, Teamfähigkeit / Teamorientierung, Sorgfältigkeit und Leistungsbereitschaft

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bewerber*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen.



Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Anke Berghaus-Sprengel, Tel.: 0345 5522000, E-Mail: anke.berghaus-sprengel@bibliothek.uni-halle.de

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 3-13031/24-H mit den üblichen Unterlagen bis zum 13.02.2025 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Direktorin der Universitäts- und Landesbibliothek Sachsen-Anhalt, Frau Anke Berghaus-Sprengel; 06099 Halle (Saale). Eine elektronische Bewerbung an die Adresse ulb.bewerbung@bibliothek.uni-halle.de ist erwünscht.

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde.