

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 3-10261/25-H

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Abteilung 4 – Bau, Liegenschaften und Gebäudemanagement, Ref. 4.2 – Infrastrukturelles Gebäudemanagement, Sachgebiet 4.2.2 – Raumvergabe, ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt die unbefristete Stelle einer*eines

Sachbearbeiterin*Sachbearbeiters (m-w-d)

In Teilzeit (75%) zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 6 TV-L.

Arbeitsaufgaben:

- Raumplanung & Koordination aller zentral verwalteten Hörsäle und Lehrräume
- Planungsumsetzung im zentralen Lehrveranstaltungssystem (Stud.IP)
- Planungsmanagement für externe und interne Veranstaltungen
- Administration & Büromanagement

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Büro/Sekretariat, Kauffrau für Veranstaltungsmanagement oder gleichwertige Ausbildung im kaufmännischen oder Verwaltungsbereich
- Einschlägige Berufserfahrungen im Büromanagement bzw. Veranstaltungsmanagement
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute PC-Kenntnisse in den gängigen Anwendungsprogrammen
- Kommunikations- und Umsetzungsstärke, überzeugendes und freundliches Auftreten
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten sowie ein strukturiertes und lösungsorientiertes Arbeiten

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten ist ausdrücklich erwünscht. Bewerber*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit bei Abschluss des Arbeitsvertrages eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen. Möglichkeiten zur Beantragung eines finanziellen Zuschusses hierfür, finden Sie unter: <https://www.anerkennung-in-deutschland.de/html/de/pro/anerkennungszuschuss.php#>.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Ingo Krause, Tel.: 0345 55-21030,
E-Mail: Ingo.krause@verwaltung.uni-halle.de.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 3-10261/25-H mit den üblichen Unterlagen bis zum 10.11.2025 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Ref. 4.2 – Infrastrukturelles Gebäudemanagement, Referatsleiter, Herr Ingo Krause, Universitätsring 5, 06099 Halle. Vorzugsweise senden Sie die Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail (eine zusammenhängende PDF-Datei) an Ingo.krause@verwaltung.uni-halle.de.

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde. Eine elektronische Bewerbung ist erwünscht.