

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 5-1516b/24-H

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Pharmazie, ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt die unbefristete Stelle einer*ines

Sekretärin*Sekretärs (m-w-d)

in Teilzeit (50 %) am Lehrstuhl Biopharmazie zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 6 TV-L.

Arbeitsaufgaben:

- Allgemeine Sekretariatsaufgaben (z.B. Erledigung des Schriftverkehrs, Terminüberwachung, Wiedervorlage, Postbearbeitung, Vor- und Nachbereitung von Dienstreisen, Schriftgutverwaltung, Inventarisierung)
- Bearbeitung von Haushaltsangelegenheiten (z.B. Bearbeitung von Bestellungen, Rechnungen und Reisekostenabrechnungen, Führen von Haushaltsüberwachungslisten, Kontenüberwachung)
- Pflege des Internetauftritts mit Softwarelösungen der Universität; Unterstützung beim Erstellen von Grafiken
- Bearbeitung von Personalangelegenheiten (z.B. Einstellungen, Weiterbeschäftigungen)
- Unterstützung in der Lehr- und Prüfungsorganisation

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich (z.B. Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement) oder vergleichbarer Abschluss
- Erfahrung in der selbständigen Organisation und Bewältigung von Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben
- Gute Fertigkeiten im Umgang mit modernen Büroarbeitsmitteln und Anwendungsprogrammen (Word, Excel, Power Point, Internet, E-Mail, Stud.IP)
- Erfahrungen im Finanz-, Rechnungs- und Haushaltswesen
- Gute Englischkenntnisse
- Selbständige, sorgfältige, effiziente, flexible, ziel- und serviceorientierte Arbeitsweise
- Motivation, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu Weiterbildungen

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bewerber*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Prof. Dr. Christian Wischke, Tel.: 0345 55-25000, E-Mail: christian.wischke@pharmazie.uni-halle.de.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 5-1516b/24-H mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Referenzen – zusammengefasst in einer pdf Datei) PER EMAIL bis zum 06.05.2024 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Institut für Pharmazie, Prof. Dr. Christian Wischke, 06099 Halle (Saale), E-Mail: christian.wischke@pharmazie.uni-halle.de.



Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen. Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet.