

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 4-12761/23-H - Verlängerung der Bewerbungsfrist -

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Philosophische Fakultät I, Institut für Geschichte, Professur Geschichte der Neuzeit und Professur Osteuropäische Geschichte, ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt, die unbefristete Stelle einer*eines

Fremdsprachensekretärin*Fremdsprachensekretärs (m-w-d)

in Vollzeit zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 9a TV-L.

Arbeitsaufgaben:

- allgemeine Sekretariatstätigkeiten, Büroorganisation und -führung
- Bearbeitung, Prüfung und Entscheidung von Haushalts- und Drittmittelangelegenheiten
- organisatorische Unterstützung von Studium und Lehre
- verantwortliche Verwaltung der Studien- und Prüfungsportale (StudIP und Löwenportal)
- unterstützende Tätigkeiten im Wissenschaftsmanagement (z.B. bei Projektbeantragung, Organisation internationaler Tagungen, Gremienarbeit)
- persönlicher, telefonischer und postalischer Umgang mit internationalen Gästen

Voraussetzungen:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Kaufmann*frau für Büromanagement oder eine einschlägige Berufsausbildung mit Erfahrungen in der Führung eines Sekretariats
- Erfahrungen bei der Unterstützung im Wissenschaftsmanagement
- nachweislich sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse sowie mögliche Kenntnisse einer weiteren Fremdsprache (im Idealfall einer slawischen Sprache)
- sehr gute PC- und Software-Kenntnisse (Office, Bereitschaft zur Einarbeitung in einschlägige Programme)
- Erfahrung in der Verwaltung und Prüfung von Haushalts- und Drittmitteln sowie der verwaltungstechnischen Abwicklung von Projekten
- verantwortliche und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise
- Aufgeschlossenheit im Umgang mit WissenschaftlerInnen und Studierenden
- Zuverlässigkeit, Organisationstalent, Kommunikationsfreude, Teamgeist und Bereitschaft zur Fortbildung

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bewerber*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Prof. Dr. Yvonne Kleinmann oder Prof. Dr. Silke Satjukow, Tel.: 0345 55-24309 bzw. 0345-55-24280, E-Mail: yvonne.kleinmann@geschichte.uni-halle.de bzw. silke.satjukow@geschichte.uni-halle.de.



Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 4-12761/23-H mit den üblichen Unterlagen bis zum 19.02.2024 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Philosophische Fakultät I, Institut für Geschichte, Prof. Dr. Yvonne Kleinmann & Prof. Dr. Silke Satjukow, 06099 Halle (Saale) oder per Email an: anja.sips@geschichte.uni-halle.de. Die Bewerbungsunterlagen inklusive Anschreiben sollten in einem einzigen PDF-Dokument zusammengefasst sein, das die Größe von 10 MB nicht überschreiten darf.

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde. Eine elektronische Bewerbung ist erwünscht.