

## Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 3-12775/23-H - Verlängerung der Bewerbungsfrist -

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Universitäts- und Landesbibliothek Sachsen-Anhalt, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, die unbefristete Stelle einer\*ines

### Leiterin\*Leiters in der Abteilung Informationstechnik/Digitale Dienste (m-w-d)

in Vollzeit zu besetzen.

Vorbehaltlich universitätsinterner Strukturentwicklungen ist der Arbeitsort die Universitäts- und Landesbibliothek Sachsen-Anhalt.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 15 TV-L.

#### Arbeitsaufgaben:

- Leitung der Abteilung IT und Digitale Dienste
- Planung und Weiterentwicklung des IT-Einsatzes und des Digitalisierungszentrums der ULB; Umsetzung neuer Technologien; Personalentwicklung; Weiterentwicklung des Bibliothekssystems
- Weiterentwicklung und Ausbau des Digitalisierungszentrums der Bibliothek
- Planung und Aufbau von Projekten der Kommunikations- und Informationstechnik
- Einwerbung von Drittmitteln und Unterstützung der Bibliotheksleitung bei der Beantragung von Projekten
- Erstellung, Leitung, Beratung und Unterstützung von Drittmittelprojekten
- Entwicklung und Überwachung der Durchführung von Konzepten zur System- und Verarbeitungssicherheit
- Zentraler Ansprechpartner in allen IT-Themen für das ITZ der MLU, für externe Dienstleister, für den Gemeinsamen Bibliotheksverbund (GBV), für Bibliotheken des Landes Sachsen-Anhalt, der Bundesrepublik und international
- Kooperationspartner für gemeinsame Projekte mit anderen Bibliotheken, Verbänden oder sonstigen Partnern

#### Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes einschlägiges wissenschaftliches Hochschulstudium, vorzugsweise Informatik
- Laufbahnbefähigung für den höheren Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken oder gleichwertige nachgewiesene Fähigkeiten, Kenntnisse und Erfahrungen
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer Position mit Führungsaufgaben auf dem Gebiet moderner Informationstechnologien
- Wünschenswert sind Erfahrungen im IT-Bereich einer wissenschaftlichen Bibliothek und in den relevanten Technologien, Formaten, Programmiersprachen
- Nachweisliche Erfahrungen im Bereich digitaler Langzeitarchivierung (OAIS, METS, MODS, DC ...)
- Erfahrungen in der Planung und Organisation von komplexen IT-Projekten und in der Beantragung von Drittmitteln
- Anwendungsbereite und ausgeprägte, nachgewiesene Kenntnis in Projektmanagement und Personalführung
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Führungskompetenz



- Überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft, Stresstoleranz und Eigeninitiative, hohe Belastbarkeit, Teamfähigkeit
- Sehr gute Englisch- und Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift.

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bewerber\*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Anke Berghaus-Sprengel, Tel.: 0345 55-22000, E-Mail: [anke.berghaus-sprengel@bibliothek.uni-halle.de](mailto:anke.berghaus-sprengel@bibliothek.uni-halle.de).

Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 3-12775/23-H mit den üblichen Unterlagen bis zum 15.05.2024 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Direktorin der Universitäts- und Landesbibliothek Sachsen-Anhalt, Frau Anke Berghaus-Sprengel, 06099 Halle (Saale). Eine elektronische Bewerbung an die Adresse: [ulb.bewerbung@bibliothek.uni-halle.de](mailto:ulb.bewerbung@bibliothek.uni-halle.de) ist möglich.

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde. Eine elektronische Bewerbung ist erwünscht.