



## Zentrale Universitätsverwaltung Abteilung 3 - Personal

**1062/2016**

Halle (Saale), 26.08.2016

### Externe Ausschreibung Reg.-Nr.: 3-6648/16-H

An der Zentralen Einrichtung Sprachenzentrum der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, ist **zum 01.11.2016** die unbefristete Stelle einer

### Lehrkraft für besondere Aufgaben Deutsch als Fremdsprache

in Vollzeitbeschäftigung zu besetzen.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe E 13 TV-L, einschließlich landesspezifischer Tarifverträge.

#### Voraussetzungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Lehramt Deutsch oder Deutsch als Fremdsprache oder Philologie mit Zusatzqualifikation für die Sprachlehre im Hochschulbereich)
- einschlägige Qualifikation auf dem Gebiet DaF ( wenn nicht bereits Hauptabschluss)
- mehrjährige Erfahrung im DaF-Unterricht, insbesondere im Hochschulkontext
- Muttersprachliche Kompetenz der deutschen Sprache und Kenntnisse der englischen Sprache mindestens auf Niveau B2
- Erfahrungen im Bereich des Prüfens und Testens an Hochschulen
- Kompetenzen auf dem Gebiet der gängigen Standard-Tests und Prüfungen (DSH, Test DaF, UNICert)
- Beherrschung moderner didaktischer Methoden
- Kompetenzen auf dem Gebiet der Arbeit mit elektronischen Medien im Fremdsprachenunterricht
- Teamfähigkeit, Toleranz, Einfühlungsvermögen und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen und Konferenzen
- Bereitschaft zur Erprobung neuer Lehr- und Prüfungsmethoden
- Beherrschung einer weiteren Sprache wünschenswert

#### Arbeitsaufgaben:

- Durchführung von Deutschunterricht der Niveaustufen A1 bis C1 des GER für Studierende aller Fakultäten, darunter auch Intensivkurse, Spezialkurse zu sprachlichen und landeskundlichen Schwerpunkten, fachorientierte Kurse
- Weiterentwicklung der Curricula für die Kursangebote
- Auswahl und Entwicklung von Lehrmaterialien
- Auswahl, Testung und Entwicklung von Selbstlernangeboten
- Planung, Ausarbeitung und Durchführung von Prüfungen und Tests aller Niveaustufen des GER
- Durchführung aller im Zusammenhang mit den Kursen anfallenden Aufgaben der Kursorganisation und -verwaltung
- Sprachlernberatung
- Regelmäßige Fortbildung im Sinne der qualitätsgerechten und wissenschaftsbasierten Durchführung der Lehraufgaben

Bewerbungen Schwerbehinderter werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Nähere Auskünfte erhalten Sie von Dr. Regina Mügge Sprachenzentrum der MLU, Tel.: 0345 55-24490,  
E-Mail: [regina.muegge@sprachenzentrum.uni-halle.de](mailto:regina.muegge@sprachenzentrum.uni-halle.de)

Ihre Bewerbung richten Sie **bitte unter Angabe der Reg.-Nr.: 3-6648/16-H bis zum 28.09.2016** an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Sprachenzentrum Dr. Regina Mügge / Sylvia Schnutz 06099 Halle Saale. Bitte senden Sie uns die komplette Unterlagen mit Kopien der wichtigsten Urkunden in Papierform und parallel das Anschreiben mit Lebenslauf in elektronischer Form an [regina.muegge@sprachenzentrum.uni-halle.de](mailto:regina.muegge@sprachenzentrum.uni-halle.de) und [sekretariat@sprachenzentrum.uni-halle.de](mailto:sekretariat@sprachenzentrum.uni-halle.de)

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen. Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde.