

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 3-106/26-D

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Universitäts- und Landesbibliothek Sachsen-Anhalt, Fachinformationsdienst Nahost-, Nordafrika- und Islamstudien, ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt die auf 12 Monate befristete Stelle einer* eines

Bibliotheksmitarbeiterin*Bibliotheksmitarbeiters (m-w-d)

in Vollzeit zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 9a TV-L.

Arbeitsaufgaben:

- Digitalisierung von Medien, Bildbearbeitung, Vorstrukturierung, Qualitäts- und Vollständigkeitskontrolle von Digitalisaten, Pflege und Wartung der verwendeten Geräte
- Erfassung von Strukturdaten, Metadatenkontrolle, Qualitätskontrolle der Images auf Einhaltung der formalen Richtlinien und Parameter, Veranlassung evtl. Nachscans, Kontrolle der Datentransfer- und Verlinkungsprozesse in verschiedenen Datenbankumgebungen, Mitwirkung bei der Organisation des Digitalisierungsprozesses
- Erstellung von Ground-Truth-Daten für das Training von Texterkennungssoftware (OCR), von Trainingsdaten, Überwachung des Workflows, Qualitätskontrolle

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene einschlägige dreijährige Berufsausbildung z.B. als Fachangestellte*r für Medien- und Informationsdienste, Mediengestalter*in oder gleichwertige nachgewiesene Fähigkeiten, Kenntnisse und Erfahrungen
- Kenntnisse der bibliothekarischen Katalogisierungsregeln (z.B. RDA), Kenntnisse komplexer Bibliothekssysteme, z.B. PICA
- Erfahrungen im Umgang mit Digitalisierungssoftware
- Erfahrungen im Bereich der Digitalisierung von verschiedenen Mediengattungen wünschenswert
- Sehr gute Office-Kenntnisse, Kenntnisse der Software "Fotoshop"
- Erfahrungen im Umgang mit Materialien, die in nichtlateinischen Schriften vorliegen
- Gute Sprachkenntnisse, vor allem Englisch,
- Gute Deutschkenntnisse
- Gute Allgemeinbildung
- Gute mündliche und schriftliche Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit
- Hohe Belastbarkeit, eigenverantwortliches und exaktes Arbeiten

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen und ihnen gleichgestellten Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten ist ausdrücklich erwünscht. Bewerber*innen mit einem Abschluss, der nicht an einer deutschen Hochschule erworben wurde, müssen zum Nachweis der Gleichwertigkeit bei Abschluss des Arbeitsvertrages eine Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen (Statement of Comparability for Foreign Higher Education Qualifications) der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (<https://www.kmk.org/zab/central-office-for-foreign-education>) vorlegen. Möglichkeiten zur

Beantragung eines finanziellen Zuschusses hierfür, finden Sie unter: <https://www.anererkennung-in-deutschland.de/html/de/pro/anererkennungszuschuss.php#>.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Anke Berghaus-Sprengel, Tel.: 0345 55-22000,
E-Mail: anke.berghaus-sprengel@bibliothek.uni-halle.de

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Reg.-Nr. 3-106/26-D mit den üblichen Unterlagen bis zum 27.03.2026 an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Direktorin der Universitäts- und Landesbibliothek Sachsen-Anhalt, Frau Anke Berghaus-Sprengel; 06099 Halle (Saale). Eine elektronische Bewerbung ist erwünscht an: ulb.bewerbung@bibliothek.uni-halle.de

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde.