

Bitte

- füllen Sie den Personalbogen handschriftlich (gut leserlich z. B. in Blockschrift) oder aber mit Schreibmaschine aus
- beantworten Sie die Fragen sehr sorgfältig und vollständig

Lichtbild

(Bitte ein Passbild neuen Datums beifügen. Schreiben Sie auf die Rückseite des Passbildes: Jahr der Aufnahme, Ihren Namen und Ihre Anschrift).

Jahr der Aufnahme

Personalbogen

1 Angaben zu meiner Person

Name (ggf. akadem. Grad)			
Vorname (bitte sämtliche Vornamen angeben, Rufnamen unterstreichen)			
Geburtsname/ früherer Name			
Geburtsdatum		Geburtsort/ Kreis/ Land 1*)	
Wohn-Anschrift			
Telefon privat		Telefon dienstlich	
Staatsangehörigkeit <input type="checkbox"/> deutsch		weitere Staatsangehörigkeit	
Schwerbehindert <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja		Grad der Erwerbsminderung v. H.	Art d. Behinderung (Beantwortung freigestellt)
Anerkannt / Festgestellt durch (Behörde, Datum, Aktenzeichen)			
einem Behinderten gleichgestellt <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja		durch (Behörde, Datum, Aktenzeichen)	
Familienstand <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft 2*)			

2 Angaben über ☐ die Ehegattin/ den Ehegatten ☐ die Lebenspartnerin/ den Lebenspartner 2*)

Name	
Vorname (bitte sämtliche Vornamen angeben)	
Geburtsname / früherer Name	
Geburtsdatum	Geburtsort/ Kreis/ Land 1*)

3 Angaben zu meinen Kindern

Name, Vorname	Geburtsdatum

1*) Berlin, Brandenburg, Mecklenburg-Vorpommern, Sachsen-Anhalt, Thüringen

2*) Die Angabe ist freiwillig

4 Angaben über Schulausbildung, Hoch- und Fachschulstudium

Schulart, Studienrichtung	Dauer von - bis	Abschluss bzw. Abgang aus Klasse (ggf. voraussichtl. Abschluss, Abgang)

5 Angaben über abgelegte Prüfungen (z. B. Abschlussprüfung in einem Ausbildungsberuf, Studienabschluss, Laufbahnprüfung)

Angaben über abgelegte Prüfungen (z. B. Abschlussprüfung in einem Ausbildungsberuf, Staatsexamen, Leichnamprüfung)		
Bezeichnung der Prüfung	Datum	Note
Promotion zum, am	Ergebnis	
Dissertationsthema		

6 Angaben über besondere Kenntnisse

Sprachkenntnisse/ Sprache	Ausbildungs- stand *)	*) Den Ausbildungsstand bitte wie folgt in Ziffern angeben 1 Grundkenntnisse 2 Umgangssprache 3 fließend in Wort und Schrift 4 Verhandlungssicher
Englisch		
Französisch		

Kurzschrift (nur bei Bewerbung für d. Schreibdienst)	Silbenzahl	Maschinenschrift (nur bei Bewerb. für d. Schreibd.)	Anschläge/ min.
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja		<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	

Sonstige besondere Kenntnisse, Veröffentlichungen

7 Angaben über berufl. Tätigkeit einschl. Berufsausbild., Praktikantenzeit, Wehr-/ Ersatzdienst und Zeiten der Nichtbeschäftigung soweit nicht Ziff.9

Zeitraum (von-bis) Angaben in zeitl. Reihenfolge	Arbeitgeber/ Dienststelle, Ort, Art der Tätigkeit (bei Wehrdienst; Waffengattung) und Arbeitsgebiet kurze Beschreibung	Brutto - Entgelt (im öffentl. Dienst nur Bes.- / Entgeltgruppe)	Grund des Ausscheidens

8 Funktionen und Aufgabenbereiche in der Verwaltung, ggf. Arbeitsplatzbeschreibung beifügen

Zeitraum (von-bis)	Dienststelle, Funktionen Art der Tätigkeit	Bes.- / Entgeltgruppe und Brutto - Entgelt	Grund des Ausscheidens

9 Nebentätigkeit

--

10 Ehrungen und Auszeichnungen

--

11 Angaben über Dienstlaufbahn (Ernennungen, Beförderungen usw.)

	Dienstgrad/ Amts- oder Dienstbezeichnung	ab Datum

12 Angaben über Strafen

	Strafen (Wegen der Einschränkung der Offenbarungspflicht wird auf § 51 BZRG verwiesen), Disziplinarmaßnahmen (soweit nicht getilgt) und laufende Verfahren.
Mit der Einsichtnahme in die Straf- und Verfahrensakte bin ich einverstanden. <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	- Datum, Höhe, Grund der Bestrafung/ Disziplinarmaßnahme - Art und Grund eines laufenden Verfahrens - Behörde/ Gericht und Az.

13 Angaben über wirtschaftliche Verhältnisse

<input type="checkbox"/> Meine wirtschaftlichen Verhältnisse sind geordnet.
<input type="checkbox"/> Ich habe folgende Schulden, die nicht durch Vermögenswerte abgedeckt sind:

14 Haben Sie vor dem 9. November 1989 ein Amt oder eine Funktion in Parteien, in Massenorganisationen gesellschaftlicher Organisationen oder eine sonstige herausgehobene Funktion im System der DDR innegehabt?

Wenn ja, bitte nachstehend erläutern:		
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	
Partei/ Organisation	Amt/ Funktion	von - bis

15 Waren Sie Mitarbeiter des Ministeriums für Staatssicherheit oder beim Amt für nationale Sicherheit?

Wenn ja, welcher Art war diese Tätigkeit (auch nebenamtlich) und von welcher Dauer (von-bis) war sie?	
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja
(Dauer/ Art der Tätigkeit; evtl. kurze Begründung)	

16 Bemerkungen

--

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben. Die möglichen Folgen unrichtiger Angaben - Auflösung des bestehenden Arbeitsverhältnisses - sind mir bekannt.

Ort, Datum

Unterschrift