

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 2-8995/22-H

Modern, vernetzt, traditionsbewusst: Die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg (MLU) ist die größte Hochschule des Landes Sachsen-Anhalt und kann auf eine Geschichte von über 500 Jahren zurückblicken. Sie hat heute neun Fakultäten, rund 20.000 Studierende sowie 360 Professor*innen. Seit über 20 Jahren bildet die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg in verschiedenen Ausbildungsberufen aus und wurde hierfür bereits mehrfach als Top-Ausbildungsbetrieb ausgezeichnet.



Wir suchen zwei

Auszubildende - Kauffrau*Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Beginn:	1. September 2023
Dauer:	3 Jahre
Wöchentliche Arbeitszeit:	40 Stunden
Praktische Ausbildung:	Sekretariate der Fakultäten und Zentrale Universitätsverwaltung der MLU
Berufsschule:	Berufsbildende Schule BbS IV „Friedrich List“ Halle (Saale)

Aufgabenschwerpunkte:

Kauffrauen und Kaufmänner für Büromanagement

- erwerben Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten gemäß der aktuellen Verordnung über die Berufsausbildung im Ausbildungsberuf,
- organisieren und bearbeiten bürowirtschaftliche Aufgaben,
- erledigen kaufmännisch-verwaltende Tätigkeiten in Bereichen wie Rechnungswesen, Beschaffung und Personalverwaltung,
- übernehmen Sekretariats- und Assistenzaufgaben,
- bearbeiten internen und externen Schriftverkehr mit modernen Kommunikationsmedien,
- verwalten Termine und bereiten Unterlagen auf,
- organisieren bspw. Besprechungen, Veranstaltungen, Konferenzen.

Unser Angebot:

- Ausbildung im öffentlichen Dienst - bei dem größten Arbeitgeber der Region
- interessanter und abwechslungsreicher Ausbildungsberuf
- gute Übernahmechancen nach der Ausbildung
- Vergütung gemäß Tarifvertrag für Auszubildende der Länder in Ausbildungsberufen nach dem Berufsausbildungsgesetz (monatliche Ausbildungsentgelte gem. TVA-L BBiG im 1. Ausbildungsjahr 1.086,82 €, im 2. Ausbildungsjahr 1.140,96 €, im 3. Ausbildungsjahr 1.190,61 €)
- 30 Tage Urlaub pro Jahr, flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeit
- kostenfreie Weiterbildungen, Angebote zur Gesundheitsförderung, Prüfungsvorbereitungen und Nachhilfe
- Kennenlernen verschiedener Einsatzbereiche innerhalb der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg
- Möglichkeit eines Praktikums - auch im Ausland

Weitere Informationen zum Ausbildungsberuf und zur Ausbildung an der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg finden Sie auf: <http://www.uni-halle.de/berufsausbildung> unter der Rubrik „Information für Bewerber*innen“.



Voraussetzungen und Qualifikation:

- Realschulabschluss/Fachoberschule oder gleichwertig abgeschlossene zehnjährige Schulbildung oder Abitur
- gute bis sehr gute schulische Leistungen, insbesondere in den Fächern Deutsch, Englisch, Mathematik
- gute PC-Kenntnisse (insbes. der gängigen MS-Office-Anwendungen) sowie Interesse an der Arbeit mit computerbasierten Systemen
- Freude am serviceorientierten Arbeiten mit Menschen und Medien, Sorgfältigkeit, Organisations- und Planungsgeschick, Kommunikationsfreude
- Motivation, Lern- und Weiterbildungsbereitschaft, Teamfähigkeit
- wünschenswert: berufsrelevante Praktika

Einzureichende Unterlagen:

- aussagekräftiges Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- letztes aktuelles Schuljahreszeugnis
- weitere relevante Zeugnisse, Praktikumsnachweise u. ä.
- ggf. Nachweis über Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **31.10.2022** mit Angabe der Kennziffer 2-8995/22-H an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Abteilung 3 – Personal, Referat 3.2 – Personalentwicklung, Universitätsring 5, 06108 Halle (Saale) oder vorzugsweise per E-Mail als eine PDF-Datei an personalentwicklung@verwaltung.uni-halle.de.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Kerstin Grube, Tel.: 0345 55-21521, E-Mail: personalentwicklung@verwaltung.uni-halle.de.

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde.