



Zentrale Universitätsverwaltung Abteilung 3 - Personal



1290/2017

Halle (Saale), 05.10.2017

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr. 4-6828/17-H

An der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Philosophische Fakultät II, Dekanat, ist **ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt** die *unbefristete* Stelle einer/eines

Verwaltungsmitarbeiterin / Verwaltungsmitarbeiter

zu besetzen.

Teilzeitbeschäftigung: 50 %

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe E6 TV-L.

Voraussetzungen:

- abgeschlossene Ausbildung zur Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement oder gleichwertige Ausbildung
- sicherer Umgang mit PC und gängiger Software
- gute Englischkenntnisse erwünscht
- Erfahrung im Prüfungswesen

Arbeitsaufgaben:

- Unterstützung der Arbeit des Studiendekans
- Eigenverantwortliche Bearbeitung der LVO-Abrechnung der Fakultät
- Unterstützung der Arbeit des Prüfungsamtes
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Studiendekan der Fakultät, Herrn Prof. Dr. Alexander Brock, Tel.: 0345 55-23527, E-Mail: studiendekan@philfak2.uni-halle.de.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der **Reg.-Nr. 4-6828/17-H** mit den üblichen Unterlagen **bis zum 18.10.2017** an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Studiendekan der Philosophischen Fakultät II, Herrn Prof. Dr. Brock, 06099 Halle (Saale).

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen.

Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde.

Eine elektronische Bewerbung ist möglich.