



Zentrale Universitätsverwaltung Abteilung 3 - Personal

**1071/2017**

Halle (Saale), 16.08.2017

Externe Stellenausschreibung Reg.-Nr.: 3-7153/17-H

Für die Einführung eines IT-gestützten Geschäftsprozess-Managements an der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg ist **ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt** die *bis zum 31.08.2021 befristete* Stelle eines/einer

Wirtschaftsinformatiker/in oder Informatiker/in

zu besetzen.

Vollzeitbeschäftigung: 100%

Die Vergütung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L.

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Masterstudium oder abgeschlossene Berufsausbildung mit Berufserfahrung im Bereich Informatik oder Wirtschaftsinformatik
- Erfahrungen in der Modellierung und Implementierung von Geschäftsprozessen und dem Management von Workflow-Management-Systemen (z. B. Bizagi)
- Erfahrungen im Bereich der Administration von Prüfungsangelegenheiten im universitären Umfeld wünschenswert
- Erfahrungen mit Workflowmanagementsystemen (Modellierung und Implementierung) und Schnittstellenprogrammierung (API)
- Programmiererfahrung mit mit Java, C#, JavaScript, HTML5, Datenbankadministration, SQL, ETL, Tableau
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu erfassen, zu strukturieren, zu vereinfachen und Studierenden zu vermitteln
- Kommunikationsstärke, strukturierte Arbeitsweise, Teamgeist, Technik-Affinität

Arbeitsaufgaben:

Sie arbeiten im Rahmen des Projektes „prodig@students“ in einem motivierten, interdisziplinären Team aus Anwendern, Wissenschaftlern und Entwicklern an der Verbesserung der technischen Unterstützung der Geschäftsprozesse der Martin-Luther-Universität. Die technische Unterstützung der Studierenden und der universitätsinternen Kunden (v.a. Prüfungsamt und Dekanat des Wirtschaftswissenschaftlichen Bereiches der MLU) liegen in Ihrer Verantwortung.

Als Schnittstelle zwischen Fachanwendern und Studierenden lösen Sie unter anderem die folgenden Aufgaben:

- Bereitstellung, Administration und Pflege von Geschäftsprozessen im Prüfungsamt
- Testung, Einführung, Integration und operative Betreuung von Workflows
- Unterstützung von Studenten bei der technischen Implementierung und Analyse von Workflows
- Entwicklung von (mobilen, web-basierten) Schnittstellen und Anbindung weiterer Informationssysteme
- Unterstützung von Optimierungs- und Forschungsaktivitäten
- Kompetenzaufbau und Schulung von Anwendern und Entwicklern
- Dokumentation der Erfahrungen und Ergebnisse

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Prof. Dr. S. Sackmann, Tel.: 0345 55-23471,
Email: stefan.sackmann@wiwi.uni-halle.de.

Ihre Bewerbung richten **Sie bitte gerne in digitaler Form unter Angabe der Reg.-Nr.: 3-7153/17-H** mit den üblichen Unterlagen **bis zum 31.08.2017** an Prof. Dr. Stefan Sackmann (Email: im@wiwi.uni-halle.de) oder postalisch an die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg, Juristische und Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, Wirtschaftswissenschaftlicher Bereich, Lehrstuhl für Betriebliches Informationsmanagement, Prof. Dr. Stefan Sackmann, 06099 Halle (Saale).

Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen. Bewerbungskosten werden von der Martin-Luther-Universität nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde.